



ONDERSTEUNINGSPLANRAAD (OPR)

SWV 27.01 Kop van Noord Holland

VO Passend Onderwijs

MEDEZEGGENSCHAPSSTATUUT

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. Wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658);
- b. Bestuur: het bestuur van het samenwerkingsverband;
- c. OPR: de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- d. Scholen: de scholen als bedoeld in artikel 17a, tweede lid, van de Wet op het voortgezet onderwijs;
- e. Ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen van de scholen;
- f. Leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs en de Wet op de Expertise Centra;
- g. Personeel van de scholen: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste zes maanden te werk gesteld is zonder benoeming en dat werkzaam is bij ten minste één van de scholen; en
- h. Statuut: dit medezeggenschapsstatuut.
- i. Raad van Aangeslotenen (RvA): de schoolbestuurders.

Artikel 2 Werkingsduur en wijziging statuut

- 1. Het statuut treedt in werking op 13 mei 2025 en heeft een werkingsduur van vier jaar.
- 2. Uiterlijk drie maanden voordat de termijn van de werkingsduur van het statuut is afgelopen, treden de OPR en het bestuur in overleg over het evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen van het statuut.

3. De OPR en het bestuur kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het verloop van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn van de werkingsduur.
4. Een voorstel tot het statuut en een wijziging daarvan behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van de OPR.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 3 Samenstelling van de OPR

1. Bij het samenwerkingsverband is een OPR ingesteld.
2. Voor de samenstelling wordt verwezen naar artikel 4 van het reglement van de OPR.

Artikel 4 Besprekingen namens bestuur

De besprekingen als bedoeld in artikel 6, eerste lid, van de wet worden namens het bestuur gevoerd door de bestuurder van het SWV. Op eigen verzoek kan de bestuurder van het SWV van die taak worden ontheven. In dat geval zorgt de bestuurder terstond voor een vergelijkbare vervanging.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 5 Beschikbaar stellen informatie door het bestuur

1. Het bestuur stelt, gevraagd en ongevraagd, de informatie die de OPR nodig heeft voor het uitoefenen van de taken, tijdig en op een toegankelijke wijze beschikbaar. Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de OPR de informatie bij de uitoefening van haar taken kan betrekken, en zo nodig deskundigen kan raadplegen. Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de OPR bij de uitoefening van haar taken.
2. Het bestuur stelt de in het voorgaande lid bedoelde informatie in ieder geval schriftelijk, en zo mogelijk eveneens langs digitale weg, ter beschikking.
3. Alle bedoelde informatie is in principe openbaar, tenzij er over personen wordt gesproken.
4. De OPR ontvangt in elk geval:
 - a. Jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
 - b. Jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bestuur;
 - c. Jaarlijks voor 1 juni het jaarverslag;
 - d. De uitgangspunten die het bestuur hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
 - e. Terstond informatie over elk oordeel van de landelijke geschillencommissie passend onderwijs, bedoeld in de Wet op het Voortgezet Onderwijs, waarbij de

- commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bestuur naar aanleiding van dat oordeel zal nemen;
- f. Aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bestuur, de organisatie binnen het samenwerkingsverband, het managementstatuut en de hoofdpunten van het al vastgestelde beleid.

Artikel 6 Informatieverstrekking achterban

1. De OPR doet aan de leden van de medezeggenschapsraden van de scholen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over haar activiteiten en stelt elk van die leden in de gelegenheid om met haar overleg te voeren.
2. Alle informatie wordt in principe langs digitale weg verstrekt.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 7 Faciliteiten

1. Het bestuur staat de OPR het gebruik toe van de voorzieningen waarover het bestuur kan beschikken en die de OPR voor de vervulling van haar taken redelijkerwijs nodig heeft.
2. Het bestuur treft een regeling voor de redelijkerwijs noodzakelijke kosten van medezeggenschapsactiviteiten die door de OPR worden ondernomen, daaronder begrepen scholingskosten, kosten voor inhuur van deskundigen en kosten van het voeren van rechtsgedingen.
3. Het bestuur treft een regeling voor alle leden van de OPR. Deze regeling bestaat uit een vacatievergoeding voor de leden van €50,- per bijgewoonde vergadering (voor de voorzitter €100,- en voor de vice-voorzitter €75,-). Deze vergoeding kent een maximum van de vrijwilligersvergoeding conform de Rijksbelastingen.

Artikel 8 Wijze van beschikbaarstelling faciliteiten

1. Op het verzoek van de OPR stelt het bestuur de faciliteiten terstond aan de OPR beschikbaar.
2. Op het schriftelijk verzoek van de OPR vergoedt het bestuur aan de OPR terstond de kosten als bedoeld in artikel 7, tweede lid, hierboven. De OPR kan het bestuur verzoeken deze kosten rechtstreeks aan de deskundige of andere derde partij te betalen. In dit laatste geval voldoet het bestuur terstond aan dat verzoek.

Vastgesteld op 13 mei 2025